

ELŐTERJESZTÉS
Csapi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. január 27. napján tartandó
soron kívüli, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	1./2026. évi közbeszerzési terv elfogadása
A napirend előterjesztője:	Dr. Tóth László polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta jegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	2026. évi elnöki tájékoztató

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdése alapján az 5. § (1) bekezdésében meghatározott **ajánlatkérők** - ide tartoznak a helyi önkormányzatok és azok társulásai is -, évente, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A Kbt. 42. § (3) bekezdése szerint **a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.** Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. A Kbtv. 43. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlatkérő köteles elfogadást követően haladéktalanul közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elektronikus közbeszerzési rendszerben.

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó nemzeti értékhatárokat a központi költségvetésről szóló törvényben évente kell meghatározni. Ennek megfelelően a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 75. §-ában állapítja meg a 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig tartó időszakra a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat, amelyek a 2025. évre meghatározott értékhatárokhoz viszonyítva nem változtak.

A nemzeti közbeszerzési értékhatár:

A Költségvetési törvény 75. § (1) bekezdése alapján a *Kbt.* ja szerinti nemzeti *közbeszerzési* értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) *árubeszerzés esetében 20,0 millió forint,*
- b) *építési beruházás esetében 60,0 millió forint,*
- c) *építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*
- d) *szolgáltatás megrendelése esetében 20,0 millió forint,*
- e) *szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.*

Közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

(2) A közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti *közbeszerzési* értékhatár 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) *árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,*
- b) *építési beruházás esetében 100,0 millió forint,*
- c) *szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,*
- d) *építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,*
- e) *szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.*

ELŐTERJESZTÉS
Csapi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. január 27. napján tartandó
soron kívüli, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont

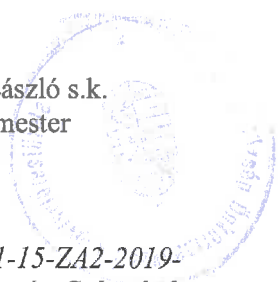
Az Európai Unió közbeszerzési értékhatárait a csatolt melléklet tartalmazza.

Csapi Község Önkormányzata 2026. évben a TOP-3.1.1-15-ZA2-2019-00002 azonosítószámú, „Zala Kétkeréken – Kerékpárút-fejlesztés Zalasárszeg és Galambok között” című projekttel kapcsolatos közbeszerzési eljárást tervezi ismételtelen lefolytatni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2026. évre vonatkozó közbeszerzési tervet szíveskedjen elfogadni.

Csapi, 2026. január 23.

Dr. Tóth László s.k.
polgármester



Határozati javaslat

Csapi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2026. évben évben TOP-3.1.1-15-ZA2-2019-000021 azonosítószámú, „Zala Kétkeréken – Kerékpárút-fejlesztés Zalasárszeg és Galambok között” című” projekttel kapcsolatos Kbt. 115. §- a szerinti nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatását tervezi.

A képviselő-testület a 2026. évi közbeszerzési tervet a melléklet szerinti formában elfogadja.

Felelős: Dr. Tóth László polgármester

Határidő: azonnal

Csapi Község Önkormányzata

2026. évi közbeszerzési terve

II. építési beruházás		irányadó eljárásrend	tervezett eljárástípus megnevezése	közbeszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja
1. Zala Kétkeréken – Kerékpárút-fejlesztés Zalasárszeg és Galambok között	TOP-3.1.1-15-ZA2- 2019-00002	Nemzeti	Kbt. 115. § Nyílt eljárás	2026. I. negyedév	2026. II. negyedév

Zalasárszeg Község Önkormányzata

Galambok Község Önkormányzata

Csapi Község Önkormányzata

Kisrécse Község Önkormányzata

ESETI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

a

**TOP-3.1.1-15-ZA2-2019-00002 azonosítószámú, „Zala Kétkeréken –
Kerékpárút-fejlesztés Zalasárszeg és Galambok között” című projekt keretében
lefolymtatandó közbeszerzési eljárásra**

I. Általános rendelkezések

1) A szabályzat célja

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27.§. (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **Zalasárszeg Község Önkormányzata, Galambok Község Önkormányzata, Csapi Község Önkormányzata és Kistréce Község Önkormányzata**, mint a Kbt. 5. § (1) bekezdésének c) pont cd) alpontja szerinti ajánlatkérők (továbbiakban: ajánlatkérő) a Kbt. végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályokkal összhangban meghatározzák a TOP-3.1.1-15-ZA2-2019-00002 azonosítószámú, „Zala Kétkeréken – Kerékpárút-fejlesztés Zalasárszeg és Galambok között” című projekt keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

2) A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a TOP-3.1.1-15-ZA2-2019-00002 azonosítószámú, „Zala Kétkeréken – Kerékpárút-fejlesztés Zalasárszeg és Galambok között” című projekt keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárásra.

II. A közbeszerzési eljárás előkészítése

1) A közbeszerzési eljárás előkészítése

A közbeszerzési eljárás előkészítéséről az ajánlatkérő önkormányzatok által létrehozott Előkészítő és Bíráló Bizottság dönt. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság tagjai jelen Szabályzat elfogadásával kerülnek megválasztásra.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, ajánlattételi felhívás elkészíttetése, és az eljárás megindítása előtt szükséges döntések meghozatalát segítő előterjesztések elkészítése az Előkészítő és Bíráló Bizottság hatáskörébe tartozik.

A közbeszerzési eljárásban biztosítani kell a jogi és közbeszerzési szakértelmet, amely különösen a felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok előkészítésére, az eljárás lebonyolítására és az ajánlatok elbírálására terjed ki; a pénzügyi szakértelmet és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet.

2) A közbeszerzési eljárás megindítása

A közbeszerzési eljárás megindításáról az Előkészítő és Bíráló Bizottság dönt.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság az eljárást megindító határozatban az alábbiakról döntenek:

- Az eljárás megindítása
- A közbeszerzési dokumentumok elfogadása

III. A közbeszerzési eljárás lefolytatása

- 1) Az eljárás lefolytatása és dokumentálása a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladata, aki felel azért, hogy az eljárás megfeleljen a Kbt. előírásainak. Feladatai különösen:
 - Az összeférhetetlenségi szabályok vizsgálata,

- Az eljárás lebonyolításának megszervezése,
 - A közbeszerzés megvalósításának figyelemmel kísérése, az ajánlatkérők folyamatos tájékoztatása, az ajánlatkérők által hozandó döntések meghozatalához szükséges előterjesztések elkészítése,
 - Az eljárás kiírásához szükséges közbeszerzési dokumentumok elkészítése, összeállítása,
 - Az eljárás végén kötendő szerződéstervezet előkészítése,
 - Az eljárás kapcsán érkező kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása,
 - Az ajánlatok értékelése és bírálata, szükség esetén hiánypótlás, felvilágosítás kérése vagy egyéb eljárási cselekmények elvégzése,
 - Közbeszerzési – jogi szakmai tanácsadás az Előkészítő és Bíráló Bizottság és a Képviselő-testületek részére,
 - Az eljárást lezáró döntést követő hirdetmény(ek) elkészítése, feladása, illetve az eljárás során az egyes eljárási cselekményekhez kapcsolódó dokumentumok (jegyzőkönyvek, hirdetmények, emlékeztetők) elkészítése,
 - Gondoskodik a hirdetmények közzétételre történő megküldéséről,
 - Közreműködik az esetleges jogorvoslati eljárásban,
 - A közbeszerzés eljárás dokumentumainak 272/2014 (XI.5.) Korm. rendelet szerinti ellenőrzésének lefolytatása.
- 2) Az eljárás során az Előkészítő és Bíráló Bizottság feladatait az alábbi személyek látják el:
- dr. Bakó Zoltán ügyvéd, felelős közbeszerzési szaktanácsadó, jogi és közbeszerzési szakértelem
 - Cserép Amália, pénzügyi szakértelem,
 - Zeller Richárd műszaki ellenőr, közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem
 - Szántó-Perge Flóra, jogi szakértelem,
 - dr Faragó-Szabó Melitta, jogi szakértelem.
- 3) Az Előkészítő és Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az Előkészítő és Bíráló Bizottság elnökének szavazata dönt.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság elnöke dr. Bakó Zoltán, akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott megfelelő szakértelemmel rendelkező személy.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság ülését a Bizottság elnöke - akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott személy – hívja össze. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság ülésének időpontjáról a bizottság tagjait az ülés előtt legalább 3 nappal írásban értesíteni kell a meghívó és a bírálat-hoz szükséges dokumentumok megküldésével. Ettől eltérni csak az azonnali döntést igénylő, soron kívüli ülés összehívása esetén lehet. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság üléseihez kapcsolódó dokumentumok bizottsági tagok részére történő kiküldéséért az Előkészítő és Bíráló Bizottság elnöke felel.

IV. Az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek, felelősségi körük

- 1) Az ajánlatkérő nevében valamennyi az eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos döntés meghozatalára az Előkészítő és Bíráló Bizottság jogosult, az eljárást lezáró döntés meghozatalára a Képviselő-testületek jogosultak.

- 2) A döntések alapján készült dokumentumokat – beleértve az eljárás alapján létrejött szerződéseket is – a Polgármesterek, akadályoztatásuk esetén az általuk felhatalmazott személy(ek) írja (írják) alá.
- 3) Az eljárás szabályszerűségéért, illetve jogszerűségéért a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a felelős.
- 4) Az eljárás adminisztrálásáért a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és az érintett Önkormányzat Polgármestere által megjelölt személy felel.
- 5) Az eljárás során keletkezett iratok megőrzéséért az ajánlatkérő felelnek.
- 6) Az eljárás során hozott döntésekért az Előkészítő és Bíráló Bizottság, az eljárást lezáró döntésért a Képviselő-testületek a felelősek. A Képviselő-testületek az eljárás eredményéről név szerinti szavazással döntenek.
- 7) A Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenség fenn nem állásáról az önkormányzatok által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személynek vagy szervezetnek a jelen szabályzat 1. számú függeléke szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kell írásban tennie a közbeszerzési eljárással kapcsolatos munka megkezdése előtt.
- 8) A Képviselő-testületek tagjai a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala előtt a jelen szabályzat 2. számú függeléke szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tesznek írásban. A nyilatkozatok beszerzéséért a döntéssel érintett Önkormányzat Polgármestere által megjelölt személy felel.
- 9) Az összeférhetetlen személyek az eljárás során az előkészítési, döntési cselekményekben nem vehetnek részt az összeférhetetlenség fennállásáig.

V. A közbeszerzési eljárás dokumentálásnak rendje

- 1) Az eljárás lefolytatásával kapcsolatban felmerülő valamennyi adminisztrációs kötelezettség a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szervezetet és az érintett Önkormányzat Polgármestere által megjelölt személyt terheli.
- 2) Az eljárás során valamennyi dokumentumot írásban kell elkészíteni, és az egyes eljárási cselekményeket a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően írásban kell rögzíteni.
- 3) Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig az érintett Önkormányzatok irattárában elkülönítetten meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni.

VI. A közbeszerzések nyilvánossága

- 1) Az ajánlatkérők nevében a törvényben előírt információknak, adatoknak történő közzétételéről a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.

VII. Hatályba léptető és záró rendelkezések

- 1) Jelen szabályzat mindhárom ajánlatkérő Képviselő-testülete által történő jóváhagyását követő napon lép hatályba.
- 2) Jelen szabályzat rendelkezéseit a hatálya alá tartozó közbeszerzés esetében kell alkalmazni. Az ajánlatkérő közbeszerzését végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.
- 3) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben, különösen az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerre vonatkozó szabályokra, az ajánlatkérő saját közbeszerzési szabályzata az irányadó azzal, hogy jelen szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatása során az érintett Önkormányzat az eljárás során betekintési jogosultságot kap.

VIII. Záradék

- 1) Jelen szabályzatot a képviselő-testületek az alábbi döntésükkel hagyták jóvá és fogadták el testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Zalasárszeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozata

Galambok Község Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozata

Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozata

Kisrécse Község Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozata

Kum József
Zalasárszeg Község polgármestere

Szántó-Perge Flóra
Zalakomári Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője

Szabó Tamás
Galambok Község polgármestere

Dr. Beke-Megál Izabella
Galambok Község Önkormányzatának Jegyzője

dr. Tóth László
Csapi Község polgármestere

dr. Faragó-Szabó Melitta
Csapi Község Önkormányzatának Jegyzője

Tóth Lucia Krisztina
Kisrécse Község polgármestere

Szántó-Perge Flóra
Zalakomári Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője

Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat

közbeszerzési eljárás előkészítése/bírálat/ eljárást lezáró döntése¹ tekintetében

Ajánlatkérő megnevezése:

Közbeszerzési eljárás megnevezése, tárgya:

Közbeszerzési eljárás típusa, eljárási rendje:

Nyilatkozó személy

családi és utóneve:

születési dátuma:

szervezetben betöltött szerepe, beosztása²:

közbeszerzési eljárásban betöltött szerepe³:

Alulírott nyilatkozom, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 25. § szerinti összeférhetlenségi szabályokat⁴ megismertem, az ajánlatkérő erre vonatkozó írásbeli tájékoztatását megkaptam és megismertem, és ennek tudatában teszem meg jelen nyilatkozatot.

Tudomásom szerint velem szemben

- a Kbt. 25. § szerinti valamely összeférhetlenség:

fennáll/nem áll fenn⁵

o amennyiben az összeférhetlenség fennáll, annak oka:⁶

¹ A nem kívánt rész törölendő!

² Például a kinevezési okmány, munkaköri leírás szerinti. (pl. közbeszerzési ügyintéző, jogi tanácsadó, műszaki osztályvezető, stb.)

³ Például bírálóbizottsági tag; jogi, pénzügyi, közbeszerzési, közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító személy; felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, állami közbeszerzési szaktanácsadó, döntéshozó, stb.

⁴ Kbt. 25. § (2) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely az e § szerinti összeférhetlenséget eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálat, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását.

(4) Összeférhetlenség áll fenn akkor, ha az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is – közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

(5) Vélelmezni kell, hogy fennáll a (4) bekezdés szerinti összeférhetlenség, ha a (4) bekezdés szerinti személy

a) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként részt vesz vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz;

b) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetenként részt vevő gazdasági szereplő tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy alkalmazottja; vagy

c) az a) vagy a b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

⁵ A megfelelő rész aláhúzendő! Az összeférhetlenségre az érdekeltségi nyilatkozatban foglalt információkra tekintettel szükséges nyilatkozni, beleértve a hozzátartozókra vonatkozó információkat is. Az összeférhetlenség „nem áll fenn” abban az esetben választható, ha sem a nyilatkozatot tevőnek, sem a hozzátartozóinak nem áll fenn semmilyen érdekeltsége a tárgyi közbeszerzési eljárással kapcsolatban és a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenség más körülmények miatt sem áll fenn.

- olyan körülmény, mely összeférhetetlenséget eredményezhet (kockázat⁷):

fennáll/nem áll fenn⁸

o amennyiben ilyen kockázat ismert, az a következő:

Kijelentem és vállalom, hogy amennyiben a Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenségi helyzet vagy annak kockázata velem szemben jelen nyilatkozat megtételét követően felmerül, azt az összeférhetetlenségi helyzet felmerülését követően haladéktalanul jelezni fogom írásban. Továbbá vállalom, hogy az összeférhetetlenségi helyzet feltárásában és orvoslásában az ajánlatkérővel együttműködök, vele minden szükséges információt megosztok.

Kijelentem továbbá, hogy a tudomásomra jutott információkat, adatokat, különösen a Kbt. 44. § szerinti üzleti titokkal érintett iratokat bizalmasan kezelem, azokat sem a közbeszerzési eljárás befejezése előtt, sem azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomásul veszem, hogy mint az ajánlatkérő által az eljárásba bevont személy, a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatosan tájékoztatást arra nem jogosult személynek írásban, telefonon, vagy szóban sem adhatok.

Kelt:

.....
aláírás

⁶ Az összeférhetetlenség okát az érdekeltségi nyilatkozatban írottakkal azonos módon kell feltüntetni. Amennyiben a nyilatkozó nem biztos abban, hogy az adott érdekeltség (saját vagy hozzátartozói) valóban összeférhetlenséget eredményez, akkor a következő (kockázatokra) vonatkozó pontban szükséges az adott információt feltüntetni.

⁷ Például kockázatnak tekinthető: ha az ajánlatkérő által az eljárás előkészítésébe, lebonyolításába bevont személy üzleti érdekeltiséget kíván szerezni egy, a beszerzés tárgya szerinti piacon működő gazdasági szereplőben, de ez még ténylegesen nem történt meg; ha az adott helyzet még nem áll fenn, de a közeljövőben nagy valószínűséggel bekövetkezik; ha vannak olyan körülmények, amelyeket mások kifogásolhatnak, mint összeférhetlenséget; a hozzátartozók korábbi munkakapcsolatai.

⁸ A megfelelő rész aláhúzendő!

Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat

közbeszerzési eljárást lezáró döntése⁹ tekintetében

Ajánlatkérő megnevezése:

Közbeszerzési eljárás megnevezése, tárgya:

Közbeszerzési eljárás típusa, eljárási rendje:

Nyilatkozó személy

családi és utóneve:

születési dátuma:

szervezetben betöltött szerepe, beosztása¹⁰:

közbeszerzési eljárásban betöltött szerepe¹¹:

Alulírott nyilatkozom, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 25. § szerinti összeférhetlenségi szabályokat¹² megismertem, az ajánlatkérő erre vonatkozó írásbeli tájékoztatását megkaptam és megismertem, és ennek tudatában teszem meg jelen nyilatkozatot.

Tudomásom szerint velem szemben

- a Kbt. 25. § szerinti valamely összeférhetlenség:

fennáll/nem áll fenn¹³

⁹ A nem kívánt rész törölendő!

¹⁰ Például a kinevezési okmány, munkaköri leírás szerinti. (pl. közbeszerzési ügyintéző, jogi tanácsadó, műszaki osztályvezető, stb.)

¹¹ Például bírálóbizottsági tag; jogi, pénzügyi, közbeszerzési, közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító személy; felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, állami közbeszerzési szaktanácsadó, döntéshozó, stb.

¹² Kbt. 25. § (2) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e bármely olyan körülmény, amely az e § szerinti összeférhetlenséget eredményezhet. Ha e személy a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó több folyamatban (eljárás előkészítése, ajánlatok és részvételi jelentkezések bírálata, a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló döntés meghozatala) is részt vesz, az érintett személynek a nyilatkozatot valamennyi folyamathoz kapcsolódóan meg kell tennie. Ha az összeférhetlenség vagy annak kockázata a nyilatkozat megtételét követően merül fel, az érintett személy köteles ezt haladéktalanul bejelenteni az ajánlatkérő részére.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetlenség fennállását.

(4) Összeférhetlenség áll fenn akkor, ha az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is – közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekkel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását.

(5) Vélelmezni kell, hogy fennáll a (4) bekezdés szerinti összeférhetlenség, ha a (4) bekezdés szerinti személy

a) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként részt vesz vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz;

b) a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként részt vevő gazdasági szereplő tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy alkalmazottja; vagy

c) az a) vagy a b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

¹³ A megfelelő rész aláhúzendő! Az összeférhetlenségre az érdekeltségi nyilatkozatban foglalt információkra tekintettel szükséges nyilatkozni, beleértve a hozzátartozókra vonatkozó információkat is. Az összeférhetlenség „nem áll fenn” abban az esetben választható, ha sem a nyilatkozatot tevőnek, sem a hozzátartozóinak nem áll fenn semmilyen érdekeltsége a tárgyi közbeszerzési eljárással kapcsolatban és a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenség más körülmények miatt sem áll fenn.

o amennyiben az összeférhetetlenség fennáll, annak oka:¹⁴

- olyan körülmény, mely összeférhetetlenséget eredményezhet (kockázat¹⁵):

fennáll/nem áll fenn¹⁶

o amennyiben ilyen kockázat ismert, az a következő:

Kijelentem és vállalom, hogy amennyiben a Kbt. 25. § szerinti összeférhetlenségi helyzet vagy annak kockázata velem szemben jelen nyilatkozat megtételét követően felmerül, azt az összeférhetlenségi helyzet felmerülését követően haladéktalanul jelezni fogom írásban. Továbbá vállalom, hogy az összeférhetlenségi helyzet feltárásában és orvoslásában az ajánlatkérővel együttműködök, vele minden szükséges információt megosztok.

Kijelentem továbbá, hogy a tudomásomra jutott információkat, adatokat, különösen a Kbt. 44. § szerinti üzleti titokkal érintett iratokat bizalmasan kezelem, azokat sem a közbeszerzési eljárás befejezése előtt, sem azt követően jogosulatlan személy tudomására nem hozom.

Tudomásul veszem, hogy mint az ajánlatkérő által az eljárásba bevont személy, a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatosan tájékoztatást arra nem jogosult személynek írásban, telefonon, vagy szóban sem adhatok.

Kelt:

.....
aláírás

¹⁴ Az összeférhetetlenség okát az érdekeltségi nyilatkozatban írottakkal azonos módon kell feltüntetni. Amennyiben a nyilatkozó nem biztos abban, hogy az adott érdekeltség (saját vagy hozzátartozói) valóban összeférhetlenséget eredményez, akkor a következő (kockázatokra) vonatkozó pontban szükséges az adott információt feltüntetni.

¹⁵ Például kockázatnak tekinthető: ha az ajánlatkérő által az eljárás előkészítésébe, lebonyolításába bevont személy üzleti érdekeltséget kíván szerezni egy, a beszerzés tárgya szerinti piacon működő gazdasági szereplőben, de ez még ténylegesen nem történt meg; ha az adott helyzet még nem áll fenn, de a közeljövőben nagy valószínűséggel bekövetkezik; ha vannak olyan körülmények, amelyeket mások kifogásolhatnak, mint összeférhetlenséget; a hozzátartozók korábbi munkakapcsolatai.

¹⁶ A megfelelő rész aláhúzendó!

