

**Csapi Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
8756 Csapi, Arany J. u.18.**

3-05/2017.Ny.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. március 30-án (csütörtökön) 19.00 órakor**

megtartott nyilvános üléséről.

Rendelet száma: 3/2017.(IV.05.)

Határozatok száma: 14 – 22 /2017. (III.30.)

Jegyzőkönyv

Készült: Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. március 30-án (csütörtökön) 18.00 órakor megtartott rendkívüli nyílt üléséről.

Az ülés helye: Az önkormányzat hivatalos helyisége
Csapi, Arany János út 18.

Jelen vannak:

Dr Tóth László	polgármester
Szabó Imre	alpolgármester
Borsodi Csaba	képviselő
Büki Rudolf	képviselő
Kis Zoltán	képviselő

Bejelentéssel távol: ---

Tanácskozási joggal megjelent:

Hegedüs Szilvia jegyző, és mint jegyzőkönyvvezető

dr. Tóth László polgármester: Üdvözölte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes. A megválasztott öt képviselő közül öt (5) fő jelen van.

Javaslatot tett az ülés napirendjére, amelyet a képviselő-testület - határozathozatal mellőzésével - 5 igen (egyhangú) szavazattal elfogadott.

Napirend

- 1./ Pályázatok benyújtásáról döntés
- 2./ Csapi Község Önkormányzata 2016. évi belső ellenőrzési jelentése
- 3./ Csapi Község Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési terve
- 4./ Nagyrécsei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének módosítása
- 5./ A hulladékgazdálkodásról szóló
6. / Egyebek
 - 2017. évi szünidei étkeztetés biztosítása (Csapi, Zalaújlak, Miháld Pat)
 - Települési Arculati Kézikönyv elkészítésének feladatáról tájékoztatás
 - Energia-megtakarítási intézkedési terv készítése
 - a CSAPI-KER KFT. ügyvezetői megbízása

Előadók: Dr. Tóth László polgármester
Hegedüs Szilvia jegyző

Napirendi pontok tárgyalása:

1.1./ napirend – pályázati lehetőségek

Dr. Tóth László polgármester: Tájékoztatja a testületet, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan lehetőség van az

- önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

A pályázat egyik alcélja az elmúlt évben is, a belterületi utak, járdák, hidak felújítása. A pályázati igény előkészítése érdekében tárgyalásokat folytattam és árajánlatot kértünk a község Arany János utcai járda-burkolatának felújítására. A felújítás tervezett költsége bruttó 14 963 977 forint, az önkormányzatnak ehhez 15 %-os önerőt kell biztosítania.

Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, (egyhangú) a következő határozatot hozta:

14/2017.(III.30.) sz. kt. határozat

Csapi Község Önkormányzati Képviselőtestülete kérelmet kíván benyújtani Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 3. pont szerinti „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására”.

A képviselő-testület a támogatási kérelem tartalmát megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

A tervezett fejlesztés: Csapi Arany János út járdafelújítás (39/1. hrsz), valamint a Kossuth és Petőfi utcák kereszteződésének felújítása (135 hrsz.)

építési költség nettó:	11 782 659	Ft
<u>ÁFA (27 %)</u>	<u>3 181 318</u>	<u>Ft</u>
összesen bruttó:	14 963 977	F

A képviselő-testület nyilatkozik, hogy az önkormányzat ÁFA levonási joggal nem rendelkezik, és a fejlesztés bruttó összegének 15 %-ának megfelelő összegű, azaz 2 244 597 Ft saját forrás a 2017. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatási kérelem benyújtásához szükséges további intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal, ill. 2017. május 2.

Felelős: Dr. Tóth László polgármester

1.2. Emlékmű felújítás

Dr. Tóth László polgármester: Ismerteti az alábbi pályázati kiírás tartalmát:

Az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetétele, renoválása, helyreállítása / KKETT'KK-CP-02

melyet folyamatosan az év végéig lehet benyújtani,

A pályázat keretében az elhanyagolt, forráshiány miatt nem megfelelően gondozott első világháborús emlékművek állagmegőrző karbantartására és felújítására van lehetőség. A pályázati program célja, hogy így módon is ébren tartsa az első világháborúval kapcsolatos társadalmi emlékezetet, s ezáltal hozzájáruljon a közös értékeken, történelmen és kultúrán alapuló magyar és európai identitás erősítéséhez.

Támogatható tevékenységek

A Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány XX. Század Intézete az alábbi tevékenységeket támogatja:

- I. világháborús emlékművek renoválása, a helyi emlékművek helyreállítása;
- az I. világháborús emlékművekre a II. világháborúban elesett helyi hősök neveinek elhelyezése;
- az emlékmű környezetének, talapzatának helyreállítása.

Az elnyerhető támogatás összegének felső határa 1 000 000 forint.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, előfinanszírozás formájában.

A képviselőtestület a felhívásban foglaltakkal egyetért, s 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül - az alábbi határozatot hozta:

15/2017.(III.30.) kt. határozat

Csapi Község Önkormányzati Képviselő-testülete

A Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány (mint Támogatásközvetítő a Kormány 1472/2012. Korm.határozata alapján) XX. Század Intézete az első világháború centenáriumi rendezvénysorozata keretében az Első Világháborús Centenárium Emlékbizottság megbízásából - az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetételére, renoválására, helyreállítására meghirdetett pályázati felhívás tartalmát megismerte.

A Képviselő-testület kinyilvánítja azon szándékát, hogy a felhívásra Csapi Község közigazgatási területén található I. és II. világháborús Emlékmű felújítására, helyreállítására pályázatot kíván benyújtani.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához, előkészítéséhez szükséges további intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Tóth László polgármester

2./ napirend - Éves belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Dr. Tóth László polgármester: Ismerteti a napirendhez tartozó írásos előterjesztést, melyet a képviselők az ülés előtt a meghívóval együtt elektronikus úton megkaptak. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, javaslata.

Az előterjesztéshez kérdés nem volt, a polgármester szavazásra bocsátotta annak elfogadását.

A Képviselő-testület 5 igen (egyhangú) szavazattal elfogadta az előterjesztésben foglaltakat, és az alábbi határozatokat hozta:

16/2017. (III.30.) Kt. Határozat

Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Csapi Község Önkormányzatának
2016. évi éves belső ellenőrzési jelentését a jegyzőkönyvhöz csatolt formában
elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedüs Szilvia jegyző

3./ napirend - 2017. évi Közbeszerzési terv

Hegedüs Szilvia jegyző: Az írásos előterjesztés alapján javaslatot tesz az önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadására.

Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

17/2017. (III.30.) Kt. határozat

Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. évi közbeszerzési tervet az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2017. március 31.

Felelős: Dr. Tóth László polgármester

4./ napirend - A Nagyrécsei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének módosítása

Hegedüs Szilvia jegyző: röviden ismerteti a napirendhez tartozó írásos előterjesztés tartalmát.

Az előterjesztéshez kérdés, észrevétel nem volt a polgármester szavazásra bocsátotta.

Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést elfogadta, 5 igen szavazattal, egyhangúan, az alábbi határozatot hozta:

18/2017.(III.30.) sz. kt. határozat

Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyrécsei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének módosítását az előterjesztésnek megfelelően **41.419.689Ft módosított bevételi és kiadási főösszeggel elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: Hegedüs Szilvia jegyző

5./ Előterjesztés a hulladékgazdálkodásról szóló 7/2016.(VI.30.) rendelet módosításáról

Előadó: Dr. Tóth László polgármester, Hegedüs Szilvia jegyző

Dr.Tóth László polgármester: Megkéri a jegyzőt ismertesse a rendelet módosításának szükségességét.

Hegedüs Szilvia jegyző: Röviden ismerteti a tárgyhoz készült írásos előterjesztés, valamint módosító rendelet tartalmát, a 2017. január 1-jén hatályba lépő azon központi jogszabályi rendelkezéseket, mely szerint a szolgáltatónak biztosítani kel a házhoz menő zöldhulladék gyűjtését.

Mivel az előterjesztéshez kérdés, észrevétel nem volt, a polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az elhangzottakkal egyetértett s 5 igen (egyhangú) szavazattal a következő rendeletet alkotta:

**Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2017.(IV.05.) rendelete**

a hulladékgazdálkodásról szóló

7/ 2016. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

(a rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

6./ Egyebek

6.1. a 2017. évi szünidei étkeztetés biztosítása

Dr. Tóth László polgármester: Ismert, hogy jogszabályi kötelezettségből, valamin a szomszédos települések megkeresésére - Zalaújlak, Miháld és Pat község - vonatkozóan kérelmezték hogy 2016. évhez hasonlóan, biztosítsuk a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetését.

Az előzetes számítások és egyeztetések alapján ennek önköltségét bruttó 570 Ft-ban javaslom meghatározni.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal (egyhangú) elfogadta a javaslatot, és a következő határozatot hozta:

19/2017.(III.30.) kt. határozat

Csapi Község Önkormányzati Képviselőtestülete
a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetését bruttó 570 Ft/adag önköltségi áron biztosítja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szolgáltatást igénybe vevő önkormányzatokkal külön-külön erről ellátási szerződést kössön.

A polgármester a további szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Tóth László polgármester

6.2. Települési Arculati Kézikönyv feladatáról tájékoztatás

Hegedüs Szilvia jegyző: Ismerteti a tárgyban Füleky Zsolt helyettes államtitkár levelét, amely az önkormányzatok jogszabályban rögzített kötelezettségre hívja fel a figyelmet.

A képviselőtestület a tájékoztatást tudomásul vette, határozathozatal mellőzésével felkérte a polgármestert és a jegyzőt, hogy a Helyi Építési Szabályzat módosítását végző vállalkozókkal e tárgyban vegye fel a kapcsolatot.

6.3. Felhívás energia-megtakarítási intézkedési terv készítésére

Hegedüs Szilvia jegyző: Ismerteti a tárgyban a Zala Megyei Kormányhivatal levelét, amely az önkormányzatok jogszabályban rögzített kötelezettségre hívja fel a figyelmet.

A képviselőtestület a tájékoztatást tudomásul vette, határozathozatal mellőzésével felkérte a polgármestert és a jegyzőt, hogy a korábbi energetikai tanúsítványokat (pl. pályázatokhoz) készítő vállalkozót keresse meg.

6.4. Vízmű – beruházás indító megtárgyalása

Dr. Tóth László polgármester: Ismerteti a levél tartalmát. Egyben jelzi, hogy a telep közös tulajdon Zalaújlak községgel, ezért tulajdoni hányaduk arányában őket is meg kell keresni.

6.5. Demokratikus Roma Vezetők pályázata

Dr. Tóth László polgármester: Tájékoztatja a testület tagjait, hogy a nevezett szervezet megkereste az önkormányzatot, hogy a ... pályázat magasabb értékelési pontjának eléréséhez az önkormányzat kössön velük Együttműködési megállapodást. A megállapodás Csapi részéről anyagi hozzájárulással nem jár.

6.6. Bogdán Ferencné Csapi Arany János út 25. sz. alatti lakos kamatmentes kölcsön kérelme

Előadó: Dr. Tóth László polgármester

Dr. Tóth László: Bogdán Ferencné, Csapi, Arany János út 25. szám alatti lakos családi ház szigeteléséhez kamatmentes kölcsönt kért, javaslatom: 200.000,- Ft összegű visszatérítendő kölcsönt nyújtson a testület. A kérelméhez megfelelő szakember által aláírt 727 422 Ft összegű árajánlatot nyújtott be.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett 5 igen (egyhangú) szavazattal a következő határozatot hozta:

20/2017. (III.30.) Kt. határozat

Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Bogdán Ferencné, Csapi, Arany János út. 25. szám alatti lakos részére családi ház utólagos szigetelése céljából a módosított 4/1995. (VI.01.) önkormányzati rendelet alapján.

200.000,- Ft, azaz Kettőszázezer 00/100 forint visszatérítendő kamatmentes kölcsönt nyújt.

A visszatérítendő kamatmentes kölcsönt 5 év alatt, egyenlő részletben kell visszafizetni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kölcsönszerződés megkötésével és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2017. április 30.

Felelős: Dr. Tóth László polgármester

Értesül: kérelmező,
Költségvetési főelőadó

6.7. A Csapi-Ker Kft. ügyvezetői megbízása

Dr. Tóth László polgármester: Ismerteti Szabó Imréné ügyvezető kérelmét, melyben azt kérelmezi, hogy a Kft. ügyvezetői megbízatását – nyugdíjazására tekintettel – az önkormányzat közös megegyezéssel, 2017. március 31. hatállyal szüntesse meg. Az ügyvezetői állás betöltésére Peti-Horváth Tünde csapi lakost javaslom.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatával egyetértett 5 igen (egyhangú) szavazattal a következő határozatokat hozta:

21/2017. (III.30.) Kt. határozat

Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat által alapított CSAPI-KER KFT. ügyvezetői tisztségéből Szabó Imréné szül: Fülöp Katalin (sz: Nagykanizsa 1960.03.22. an: Kiss Mária) 8756 Csapi Arany János út 29. sz. alatti lakost, kérelmére, közös megegyezéssel, 2017. március 31. hatállyal felmenti.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a további szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Tóth László polgármester

22/2017. (III.30.) Kt. határozat

Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat által alapított CSAPI-KER Kft. ügyvezetői tisztségére 2017. április 1. napjától Peti-Horváth Tünde szül: Horváth Tünde (sz. hely, idő: Nagykanizsa, 1981. 02. 18. an: Pór-Tóth Aranka) 8756 Csapi Arany János u. 27. sz. alatti lakost nevezi ki.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Dr. Bartók Béla ügyvéd által megszerkesztésre kerülő társasági alapító okirat módosítást aláírja, a személyi változással kapcsolatos további szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Tóth László polgármester


6.8. Tájékoztatók, hozzászólások

Dr. Tóth László polgármester: Sajnos az építkezés nem megfelelő ütemben halad. Elküldtük az írásbeli bejelentésünket, mely szerint mind az 5 % mértékű kötbérre, mind az 5 % mértékű szerződési biztosítékra igényt tartunk. Ennek nem megfizetése esetén azokat végszámlából levonjuk. S az összegeket a belső munkák folytatására használjuk fel. Az építkezés II. ütemére nyert EMMI támogatás elszámolási határidejét mindenképp tartani szeretnénk.

A képviselőtestület a tájékoztatást – határozathozatal mellőzésével - tudomásul vette.

Más tárgy és hozzászólás, kérdés nem lévén dr. Tóth László polgármester az ülést 20.30 órakor bezárta.

k.m.f.


dr. Tóth László
polgármester




Hegedüs Szilvia
jegyző

Csapi Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8756 Csapi, Arany János út 18.

3-05/2017.

MEGHÍVÓ

Csapi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő nyílt ülését

2017. március 30-án (csütörtökön) 19.00 órai

kezdettel összehívom.

Az ülés helye: Csapi Községi Önkormányzat (8756 Csapi, Arany János út 18.)

Napirendi javaslat:

- 1./ Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázat benyújtása
- 2./ Csapi Község Önkormányzata 2016. évi belső ellenőrzési jelentése
- 3./ Csapi Község Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési terve
4. / Egyebek
 - Települési Arculati Kézikönyv elkészítésének feladatáról tájékoztatás

Előadók: Dr. Tóth László polgármester
Hegedüs Szilvia jegyző

Kérem, hogy a testületi ülésen megjelenni szíveskedjék.

Csapi, 2017. március 24.

Tisztelettel:



Dr. Tóth László
polgármester


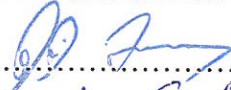

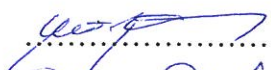

JELENLÉTI ÍV

Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt - zárt üléséről.


Az ülés ideje: 2017. március 30. 19.00

Helye: Csapi Község Önkormányzat tárgyalóterme
8755 Csapi, Arany János u. 18.

Jelen vannak:

Dr. Tóth László	polgármester	
Szabó Imre	alpolgármester	
Borsodi Csaba	képviselő	
Büki Rudolf	képviselő	
Kiss Zoltán	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívott:

Hegedüs Szilvia	jegyző	
.....
.....
.....



Csapi Község Önkormányzata

Csapi

Dr. Tóth László polgármester úr részére

Tárgy: Árajánlat út és járda felújításra

T. Cím!

Ajánlat kérésüket köszönettel vettük a helyszín ismeretében ajánlatunkat elkészítettük és az alábbiak szerint közöljük.

1.) Arany János utca, járda felújítása 39/1 hrsz 840 fm x 1,6m = 1 344 m²

Munkafolyamatok:

- ~ Meglévő aszfalt burkolat leszedése
- ~ Bontott anyag elszállítása hatóságilag engedélyezett lerakóra
- ~ átl. 40 cm szélessítés készítése
 - ~ Földtükör készítés
 - ~ Fagyvédő kavics ágyazat készítése 10 cm vtg.
 - ~ CKT beton útalap készítése 12 cm vtg
- ~ Aszfaltozás AC8 jelű aszfalt bedolgozása 4 cm vtg
- ~ Kiemelt szegély készítés cc 100 fm

1 344 m²

6 751

9 073 344

2.) Kossuth Lajos utca - Petőfi Sándor utca kereszteződés 135 hrsz cc. 86 fm

Elvégzendő feladat: Megsüllyedt, töredezett szakasz cseréje

- ~ Aszfalt vágás
176 fm 1 150 202 400
- ~ Aszfalt és alap beton bontása, bontott anyag hivatalos lerakóra elszállítása
111 m² 11 270 1 250 970
- ~ Tömörítés, tükör készítés
111 m² 970 107 670
- ~ C-12-24-es beton beépítése 15 cm vtg
17 m³ 19 550 322 575


~	AC11 jelű kopó aszfalt beépítése 5 cm vtg, emulziós alápermetezéssel		
	5,6 m3	92 000	515 200
~	Aknák szintre rakása		
	6 db	51 750	<u>310 500</u>
			2 709 315

Nettó mind összesen:	11 782 659 Ft
27 % ÁFA	3 181 318 Ft
Bruttó mind összesen:	14 963 977 Ft

Reméljük ajánlatunk megfelel az Önök elvárásainak és megbízzák cégünket a munka kivitelezésével.

Nagykanizsa, 2017. március 29.

Tisztelettel: Horváth László
 ügyvezető

BAUTEC-PRIZMA KFT. 
 8300 Nagykanizsa, Ady u. 50.
 Adószám: 14467459-2-20
 Szám: 10101054-13331000-01001003

SZÁM: 1087/2017.

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2016.

P.H.

A belső ellenőrzési vezető által készített éves ellenőrzési jelentést jóváhagyom:

Nagyrecse, 2017. március 27.

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.
8900 Zalaegerszeg, Bacsali út 31
Adószám: 24984182-1-20
Banksz.: 12092309-01458473-00100009
Tel.: 06-20/254-9141

Költségvetési szerv vezetője

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítésért, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

A Bkr. 48. § alapján a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
- b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
- c) az intézkedési tervek megvalósítása

A fentieknek megfelelően elkészített éves ellenőrzési jelentés a költségvetési szerv vonatkozásában a következőkben leírtak alapján készült el.

a) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

aa) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

1. A belső ellenőrzés a 2016. évi feladatokat az elfogadott és jóváhagyott 2016. évi Belső ellenőrzési terv, valamint a vonatkozó Megbízási szerződés előírásai alapján végezte el.

Az éves ellenőrzési terv a belső ellenőr részére feladatul a belső kontrollok működésének vizsgálatát (a pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő teljesítésigazolás és érvényesítés működése értékelése) határozta meg.

Az ellenőrzések ellenőrzési tervbe történő beállítása a költségvetési szerv gazdasági tevékenységét felölelő egyes folyamatok kockázatainak, a belső szabályzatainak, valamint a helyi vezetés elvárásainak figyelembevételével történt.

A 2016. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a Belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel és kapacitászámítással, valamint a kockázat elemzéssel - elkészült és elfogadásra került.

A kockázat elemzés kiterjedt minden területre, kiemelt kockázatú területeket nem tárt fel, a gazdasági folyamatokat közepes, illetve alacsony kockázatúnak minősítette.

Az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés és a kiválasztott időszak alapján - a működési költségvetést érintően vizsgálhatók voltak az egyes jogszabály-módosítások és a különböző gazdasági folyamatok.

A felsorolt ellenőrzés a tervezett munkaidőt lefedték és a meghatározott ellenőri nap felhasználását eredményezték.

Tényleges felhasználás: 30 nap

2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítését és a különböző típusú, elvégzett ellenőrzések számát az 2. számú melléklet tartalmazza.

3. Tervtől való eltérés, elmaradt ellenőrzés, illetve terven felüli ellenőrzés a 2016. gazdasági évben nem volt.

4. A költségvetési szervnél a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került.

Belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt.

5. Ellenőrzési jelentés megállapításai jogszabályi előírásokon alapultak, javaslatait a költségvetési szerv vezetője a záradékolás során elfogadta, végrehajtásukat intézkedési tervben előírta.

ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

1. A költségvetési szervnél a belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján, külső szakértőként láttam el. A létszámhelyzetet a 1. sz. melléklet mutatja be.

2. Főállású, teljes munkaidős belső ellenőr foglalkoztatását a költségvetési szervi sajátosságok és a költségvetési források nem indokolták.

3. 2016. évben a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet (továbbiakban: NGM rendelet) 1/A. § (1) bekezdésében foglalt képesítési és gyakorlati követelményeinek megfelelek. Szakirányú diplomával (közgazda) és mérlegképes könyvelői képestelemmel rendelkezem, gyakorlati időm 19 év. Az az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (4) bekezdése alapján kiadott engedéllyel rendelkezem, nyilvántartási azonosítóm 5112969.

4. Szakmai képzés vonatkozásában, az év során több olyan előadáson, továbbképzésen vettem részt, amelyek munkám végzéséhez szükségesek voltak.
- Szakmai képzés:

- ÁBPE - továbbképzés II. - belső ellenőrök részére - Rendszerellenőrzés
- Humánerőforrás és a közszolgálati menedzsment sajátos működése
- Megújult munkajogi szabályozás
- Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen 2016 - költségvetési szervnél foglalkoztatott mérlegképes könyvelők számára, valamint a számviteli környezet változásának egyes kérdései

- Belső ellenőrök idegen nyelvi képzése: -
- Belső ellenőrök informatikai képzése: -
- Egyéb (pl. kommunikációs, vezetési képzések): -

5. Belső ellenőri feladataimat a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végeztem, a szervezeti hierarchiában a helyzetem megfelelő volt.
6. A funkcionális függetlenségemet biztosították.
7. Összeférhetetlenségi esetek a munkám során nem merültek fel.
8. Ellenőrzéseim során, a szükséges dokumentumokba történő betekintési joggal minden esetben rendelkeztem. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezésemre álltak.
9. Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak.
10. A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.
11. Minden ellenőrzésről, adott ellenőrzésre vonatkozóan, konkrét ellenőrzési mappa készült, mely tartalmazta a Belső ellenőri kézikönyv iratmintája alapján az ellenőrzésre vonatkozó anyagot.

A konkrét, iktatott ellenőrzési mappák 10 éves megőrzési idővel a költségvetési szerv irattárában és a belső ellenőrnél kerültek elhelyezésre.

Az ellenőrzések nyilvántartása a hatályos előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

ac) A tanácsadó tevékenység bemutatása

1. A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások. A tanácsadó tevékenység - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására.

b) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint

ba) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

1. A belső ellenőrzés során javaslat megtételére nem került sor.
2. Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.
3. A belső ellenőrzés során kiemelten vizsgáltam a gazdasági területre jellemző FEUVE rendet, valamint annak alkalmazását az eljárások során.
4. A belső ellenőri jelentésekhez kapcsolódó intézkedési tervek megvalósítását, a javaslatok hasznosulását a folyamatba épített ellenőrzések végrehajtásával biztosították.

bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. A költségvetési szerv vezetője által kialakított **kontrollkörnyezetben** világos volt a szervezeti struktúra, egyértelműek voltak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok.

Meghatározásra kerültek az etikai elvárások és biztosították az átlátható a humán erőforrás-kezelést.

A költségvetési szerv vezetője által kiadott szabályzatok, kialakított folyamatok biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A költségvetési szerv rendelkezett olyan ellenőrzési nyomvonallal, amely tartalmazta a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

A költségvetési szerv vezetője szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét.

A költségvetési szerv működésében érvényesült a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése.

2. A költségvetési szerv **kockázatkezelési rendszere** - a kockázatok meghatározása és felmérése, a kockázatok elemzése és kezelése, a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata, valamint a csalás és korrupció kiszűrése - megfelelő volt a 2016. évben.
3. A költségvetési szerv vezetője által kialakított **kontrolltevékenységek** biztosították a kockázatok kezelését, a feladatkörök szétválasztását, a feladatvégzés folyamatosságát, továbbá hozzájárultak a szervezet céljainak eléréséhez.
A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan meghatározták a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE).
4. A költségvetési szervnél kialakított információáramlás és kommunikációs rendszer következtében a megfelelő információk a megfelelő időben eljutottak az illetékesekhez. Az **információs- és kommunikációs rendszerek** biztosították a hatékonyságot, a megbízhatóságot és a pontosságot a különböző beszámolási szintek vonatkozásában.
5. A költségvetési szervnél működő **nyomon követési rendszer (monitoring)** az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állt.

c) **Az intézkedési tervek megvalósítása**

1. Javaslat megtételére nem került sor, intézkedési tervet nem kellett készíteni. (4. melléklet).

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Fejezet.....	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹			Saját erőforrás összesen ²			Külső szolgáltató ³			Külső erőforrás összesen ⁴			Erőforrás összesen			Adminisztratív személyzet ⁶		
	terv	tény	terv	terv	tény	terv	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	státusz (fő) ⁶	betöltött státusz (fő) ⁷	munkanap	fő	munkanap	munkanap	munkanap	munkanap	munkanap	munkanap	munkanap	munkanap	munkanap	munkanap	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)	státusz (fő)	betöltött státusz (fő)
I. Csapi Önkormányzat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,0	0,0	15,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Irányított költségvetési szerv neve/																		
2. Irányított költségvetési szerv neve/																		
3. Irányított költségvetési szerv neve/																		
n. Irányított költségvetési szerv neve/																		

¹ Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

² Közzolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

³ Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

⁴ Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

⁵ Pl. titkárnő.

⁶ Engedélyezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

⁷ Terv betöltött státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány státusz fog rendelkezésre állni. Tény betöltött státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány státusz állt rendelkezésre.

⁸ Terv betöltött státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.

Tény betöltött státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Fejezet	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²		Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány	Nem konkrét határidejű intézkedések ⁵
	db ⁶	%				
I. Csapi Önkormányzat						
II. Irányított szervezetek összesen						
1. [Irányított költségvetési szerv neve]	0,0	0,0	0,0	0,0	#ZÉROOSZTÓ!	0,0
2. [Irányított költségvetési szerv neve]	0,0	0,0	0,0	0,0	#ZÉROOSZTÓ!	0,0
3. [Irányított költségvetési szerv neve]	0,0	0,0	0,0	0,0	#ZÉROOSZTÓ!	0,0
n. [Irányított költségvetési szerv neve]	0,0	0,0	0,0	0,0	#ZÉROOSZTÓ!	0,0

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Előző év(ek)ről áthúzódó és tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek nincs számszerűsíthető határidejük pl. azonnal, folyamatos, lehetőség szerint, stb.

Már az intézkedési terv véleményezése során javasolt felhívni az ellenőrzött figyelmét, hogy konkrét dátumokat tűzzön ki az egyes intézkedések végrehajtására, illetve kerülje a nem konkrét határidő megjelölését.

⁶ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

ELŐTERJESZTÉS

Csapi Község Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadására

Tisztelt Képviselők!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdése értelmében Csapi Község Önkormányzata, mint a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ajánlatkérő, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

A 2017. évre vonatkozóan közbeszerzési eljárás lefolytatását igénylő beruházást nem tervezünk.

Határozati javaslat:

Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. évi közbeszerzési tervet az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2017. március 31.

Felelős: Dr. Tóth László polgármester

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Csapi, 2017. március 24.



ÉVES KÖZBESZERZÉSI TERV

Intézmény/költségvetési szerv megnevezése: Csapi Község Önkormányzata
Érintett költségvetési év: 2017.

I.

1. A tervezett közbeszerzés tárgya, mennyisége:

Közbeszerzés tárgya	típusa*	mennyiségi egysége	mennyisége

(* = 1. árubeszerzés; 2. építési beruházás; 3. építési koncesszió; 4. szolgáltatás; 5. szolgáltatási koncesszió)

2. A közbeszerzés várható időpontjai

– hirdetmény feladásának ideje, az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontja: _____ év _____ hónap
– teljesítés ideje: _____ év _____ hónap

3. A közbeszerzés előzetesen becsült értéke:

_____ 0,- Forint

4. Alkalmazandó/választott eljárás-típus:**

(** = megjelölendő a négyzetbe tett „X” jellel)

Értékhatár szerint:

- közösségi értékhatárt elérő
- nemzeti értékhatárt elérő
- nemzeti értékhatár alatti

Eljárástípus szerint:

- nyílt
- meghívásos
- tárgyalásos

Egyéb eljárástípus:

- tervpályázati eljárás
- keretmegállapodásos eljárás
- egyszerűsített eljárás
- egyszerű eljárás

Nagyrecsei Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől

TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Nagyrecsei Közös Önkormányzati Hivatal Képviselő-testületeinek
2017. március 29-i nyílt ülésére

a

Nagyrecsei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének módosításáról
(1. számú módosítás)

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Képviselő-testületek a Nagyrecsei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetését **38.278.348 Ft főösszeggel** fogadták el.

A módosítást az egyes *jogcímek közötti átcsoportosítás (teljesítések függvényében)*, valamint a dolgozóknak *béerkompenzáció* jogcímen kifizetett, központi költségvetés által megfinanszírozott összegek és a Zalaújlaki időközi választás, valamint a 2016.10.02.napjára kitűzött népszavazás tették indokolttá.

BEVÉTELI OLDALON:

<i>Irányító szervtől kapott támogatás:</i>	+ 1.225.677,- Ft (béerkompenzáció)
<i>Működési célú pénzeszköz-átvétel</i>	
<i>ÁHT-on belülről:fejezettől egyéb célra</i>	+ 1.915.664,- Ft (választás, népszavazás)
összesen:	+ 3.141.341,- Ft

KIADÁSI OLDALON :

<i>Személyi juttatások:</i>	+ 2.093.268,- Ft
<i>Járadékok:</i>	+ 796.180,- Ft
<i>Dologi kiadások:</i>	+ 251.893,- Ft
összesen:	+ 3.141.341,- Ft

Fentiek alapján a Nagyrecsei Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének eredeti főösszege **38.278.348 Ft-ról a módosítással 41.419.689Ft módosított előirányzatra** változik. A kiemelt előirányzatokon belüli jogcímek módosított összegeit tételesen az előterjesztéshez csatolt mellékletek módosított előirányzat oszlopai tartalmazzák.

Csatolt mellékletek:

1. melléklet: Pénzügyi mérleg és módosítások
2. melléklet: Költségvetési kiadások módosított összegei
3. melléklet: költségvetési és finanszírozási bevételek módosított összegei

Kérem T. Képviselő-testületeket, hogy a szöveges indokolásban és a csatolt mellékletekben szereplő összegek alapján a Közös Hivatal 2016. évi előirányzat-módosításait elfogadni szíveskedjenek!

Nagyrecse, 2017-03-28



Nagyrécei Közös Önkormányzati Hivatal
2016. évi költségvetés módosítás / összefoglaló táblázat

adatok forintban
1. melléklet

Megnevezés	2016. év			2016. év		
	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés
Működési bevételek				26 756 840	28 850 108	
Központi, irányító szervi támogatás	37 968 200	39 193 877		7 372 878	8 169 058	
Működési célú támogatások ÁHT-on belülről		1 915 664		4 148 630	4 400 523	
Pénzforgalmi bevételek összesen:	37 968 200	41 109 541		38 278 348	41 419 689	
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	310 148	310 148				
Bevételek mindösszesen:	38 278 348	41 419 689		38 278 348	41 419 689	

01-K1-K8 Kölségvetési kiadások módosítása: 2016. év

#	Megnevezés	4	5	6	7	8
		Próbát előirányzott	Módosítás, időközi	Módosítás:	Módosítás:	Módosított előirányzat
			választás Zalaegerszeg	Népszavazás:	Felülvizsgálati szervi	
			Zalaegerszeg	2016.10.02		
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	24 070 400			-1 203 635	22 866 765
2	Juttalom (K1102)	0		340 000		340 000
3	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	0			1 316 220	1 316 220
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 621 400			41 654	1 663 054
09	Közlekedési költségátértesítés (K1109)	376 000				376 000
10	Egyéb költségátértesítések (K1110)	231 900				231 900
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	457 140			562 860	1 020 000
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	26 756 840		340 000	717 099	27 813 939
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) Tiszteletdíjak	0	420 000	500 000		920 000
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	26 535	89 634		116 169
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	446 535	589 634		1 036 169
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	26 756 840	446 535	929 634	717 099	28 850 108
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	7 372 878	130 243	283 360	382 577	8 169 058
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	6 527 936	113 400	228 800	120 577	6 988 713
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	437 227	10 828	36 360	16 000	500 415
26	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0			246 000	246 000
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	407 715	6 015	20 200	0	433 930
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	100 000			-88 000	12 000
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	0	33 135	30 864	136 001	200 000

32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	100 000	33 135	30 864	48 001	212 000
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 266 000			16 000	2 282 000
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	0			90 000	90 000
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	2 266 000			106 000	2 372 000
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	720 000			-28 000	692 000
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	100 000			110 000	210 000
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	820 000			82 000	902 000
47	Kiküldetések kiadásai (K341)	600 000		13 915	-110 000	503 915
49	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	600 000		13 915	-110 000	503 915
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	362 630	16 112	31 866	0	410 608
60	Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	362 630	16 112	31 866	0	410 608
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	4 148 630	49 247	76 645	1 26 001	4 400 523
50	KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK (K31-K36)	31 276 926	315 026	1 209 711	1 246 976	31 848 689
60	Dologi kiadások (K3)	4 148 630	49 247	76 645	1 26 001	4 400 523

Nagyrécsesi Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi bérmunkaadói járulékok módosítása: 1.225.677,- Ft. Ezzel az összeggel módosítottuk a közös hivatal 2016. évi költségvetését a választás és népszavazás pénzügyi következményeinek fedezésére.

2016. évi költségvetés módosítása

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek 2016. évi módosítása			
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2	3	4	5
1	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)		1 915 664
2	ebből: fejezettől egyéb célra (B16) Választás, népszavazás		1 915 664
4	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	0	1 915 664

04 - B8. Finanszírozási bevételek 2016. évi módosítása			
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2	3	4	5
1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	310 148	310 148
2	Maradvány igénybevétele összesen	310 148	310 148
3	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	37 968 200	39 193 877
4	Belföldi finanszírozás bevételei (=2+3) (B81)	38 278 348	39 504 025

ELŐTERJESZTÉS

a Hulladékgazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Viridis-Pannonia Nonprofit Kft. 2017. január 1-től a település lakossága részére biztosítja a zöldhulladékok elszállítását házhoz menő gyűjtési rendszerben.

Ehhez szükséges a hulladékgazdálkodásról szóló 10/2016. (VI. 29.) önkormányzati rendeletet módosítani, biztosítva a zöldhulladék elszállítás szabályozottságát.

A tervezett módosítás szabályozza az ingatlantulajdonos és a közszolgáltató kötelezettségeit, a zöldhulladék gyűjtésének, kihelyezésének és elszállításának rendjét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megvitatni és a rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Csapi, 2017. március 30.



Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

*Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2017. (... ..) önkormányzati
rendelete
a hulladékgazdálkodásról*

Társadalmi-gazdasági hatása: *Nincs*

Költségvetési hatása: *Nincs*

Környezeti, egészségügyi hatása: *A településen a Közszolgáltató biztosítja a zöldhulladék gyűjtését és elszállítását.*

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: *Nincs*

Egyéb hatása: *Nincs*

A rendelet megalkotásának szükségessége: *A zöldhulladék gyűjtésével összefüggésben szabályozza a közszolgáltató és az ingatlan tulajdonosok kötelezettségeit, a hulladékgyűjtés és elszállítás rendjét.*

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: *Nincs*

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** *nincs*

- **szervezeti:** *nincs*

- **tárgyi:** *nincs*

- **pénzügyi:** *nincs*

**Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2017.(IV.05.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodásról
7/ 2016. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Csapi Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az a hulladékgazdálkodásról szóló 6/ 2016. (X.05.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1.§

A Rendelet az alábbi 13/A §-al és a következő „Zöldhulladék elszállítása” alcímmel egészül ki:

**Zöldhulladék elszállítása
13/A. §**

- (1) A település teljes területén a természetes személy ingatlanhasználó a zöldhulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni az ingatlanán.
- (2) A Közszolgáltató a begyűjtött zöldhulladék komposztálásáról, továbbkezeléséről a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.
- (3) A Közszolgáltató biztosítja a természetes személy ingatlanhasználók részére a zöldhulladék gyűjtését az alábbiak szerint:
 - a) Január hónapban két alkalommal a karácsonyi fenyőfák gyűjtését házhoz menő gyűjtési rendszerben. A fenyőfákat a karácsonyfadíszektől, szaloncukor papírtól és karácsonyfa tartótól megtisztított állapotban kell kihelyezni.
 - b) Házhoz menő zsákos gyűjtési rendszer keretében a Közszolgáltató évi 9 alkalommal - amelyből április-november időszakban legalább havi 1 alkalommal - szállítja el a kihelyezett zöldhulladékot. Ehhez a Közszolgáltató évente kilenc darab 120 liter űrmértékű gyűjtőzsákot biztosít ingatlanonként.A zöldhulladék elszállításának időpontjait szállítási naptár rögzíti, amely egy évre előre, szakmai szempontok alapján készül.
- (4) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban kizárólag az azokon megjelölt feliratoknak megfelelő anyagú zöldhulladékokat (kizárólag fű és falevél) szabad elhelyezni.
- (5) A természetes személy ingatlanhasználó köteles a házhoz menő zöldhulladék gyűjtéshez biztosított zsákokat átvenni, ezen kötelezettség alól kivételt képez az az eset, ha az ingatlan használója a Közszolgáltató nyilvántartása szerint szünetelteti a hulladékelszállítását.
- (6) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtés kizárólag azon természetes személy ingatlanhasználó számára biztosított, aki a közszolgáltatás díját megfizeti, illetve a rendszeres hulladékelszállítást nem szünetelteti.

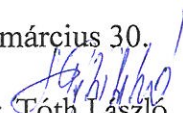
- (7) A zöldhulladékokat tartalmazó gyűjtőzsákok elszállítása a Közszolgáltató által készített szállítási naptárnak megfelelően történik. Gyűjtési napokon ingatlanonként legfeljebb egy darab gyűjtőzsák helyezhető ki.
- (8) A Közszolgáltatón kívül más személy számára tilos a házhoz menő zöldhulladék gyűjtéshez biztosított zsákokban elhelyezett hulladékok eltávolítása.
- (9) A zöldhulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákot a szállítás napján kell kihelyezni a közterületre reggel 6.30 időpontig.
- (10) Az elszállítandó hulladékot úgy lehet a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.
- (11) A Közszolgáltató jogosult az elszállítást megelőzően ellenőrizni az ürítésre az ingatlan elé kihelyezett zöldhulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsák tartalmát.
- (12) Amennyiben a gyűjtőzsák a zöldhulladék fogalmába nem tartozó anyagot tartalmaz, úgy a Közszolgáltató az ingatlanhasználót felszólítja a hulladékgyűjtés szabályainak jövőbeni betartására, valamint a természetes személy ingatlanhasználó köteles gondoskodni a nem megfelelően kihelyezett hulladék jogszabályoknak megfelelő elhelyezéséről.
- (13) A zöldhulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsák használatának rendjéről a Közszolgáltató köteles tájékoztatást adni az ingatlanhasználóknak.
- (14) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtést - a természetes személy ingatlanhasználó részére biztosított zsákok átadását követően, továbbá a Közszolgáltató által elkészített szállítási naptárban feltüntetett kezdő időponttól - kötelező igénybe venni.

Záró rendelkezések


2. §

- (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, kihirdetéséről – az SZMSZ-ben szabályozott módon – a jegyző gondoskodik.

Csapi, 2017. március 30.



Dr. Főth László
polgármester




Hegedüs Szilvia
jegyző

Jelen rendelet Csapi községben 2017. április 5. napján kihirdetésre került.




Hegedüs Szilvia
jegyző

Szolgáltatási szerződés (TERVEZET)

a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés teljesítésére

amely létrejött egyrészről **Pat Község Önkormányzata** (8825 Pat, Fő út 55., adószám: 15436739-1-20, képviseli Bata Zoltán polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **Csapi Község Önkormányzata** (Székhely: 8756 Csapi, Arany János utca 18. adószám: 15436760-2-20, képviseli: Dr. Tóth László polgármester) mint szolgáltató (a továbbiakban **Szolgáltató**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Pat Község Önkormányzata a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés támogatására a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. melléklet III. 5/c pontja alapján támogatásban részesül. Az önkormányzat a támogatásból megvalósuló, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-, valamint 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 13/A. § és 13/B. §-a alapján szervezett intézményen kívüli szünidei étkeztetést jelen szerződés alapján bonyolítja le.

1. Szolgáltató vállalja, hogy 2017-ben a rászoruló gyermekek törvényes képviselői által tett nyilatkozatok alapján biztosítja az intézményen kívüli szünidei déli meleg főétkeztést.
2. Szolgáltató vállalja, hogy elkészítés után hőkezelt ételt bocsát a megrendelő rendelkezésére. Szolgáltató köteles az étel fogyaszthatóságára vonatkozó szabályok betartására. A szolgáltató vállalja, hogy az ételek szolgáltatása, minősége, mennyisége és változatossága megfelel a mindenkor jogszabályokban foglalt követelményeknek.
3. A szerződés időtartama alatt elengedhetetlen a közétkezésekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályoknak való megfelelés maradéktalan biztosítása, különös tekintettel a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet előírásaira és a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 4. mellékletben foglalt előírásokra
4. Az ebéd minimum 2 fogásból áll: leves és főétel.
5. Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelőn keresztül igényelt ebédet – 2017. évi tavaszi, nyári, őszi és a téli – a szünidőkben munkanapokon szolgáltatja.
6. A napi adagszám a törvényes képviselők által tett igénylő nyilatkozatok alapján a szünidő megkezdése előtt 7 nappal kerül meghatározásra.
7. A pótrendelésekről és a rendelések lemondásáról Megrendelő megbízottja telefonon legkésőbb a tárgynapot megelőző nap 9 óráig értesíti az étellemezésvezetőt a 0630/2835380 telefonszámon.
8. Szolgáltató az elkészített ebédet 11.00 óra és 11.30 óra között biztosítja a Megrendelő rendelkezésére, a Miháldi tálaló konyhán.
9. Megrendelő köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden hiányosságról és/vagy mennyiségi és minőségi kifogásról, panaszról, észrevételről, illetve a szerződésszerű teljesítést befolyásoló lényeges körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni a Szolgáltatót.

10. Szerződő felek rögzítik, hogy **1 adag ebéd ára: bruttó 570,- Ft**, azaz bruttó Ötszázhetven forint.
11. Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató a teljesítésről szóló, az igénybevételi napló alapján kiállított számlát a szünidők utolsó napját követő 10 napon belül küldi meg Megrendelőnek. Megrendelő a beérkezéstől számított 8 napon belül gondoskodik a számlán szereplő díj kiegyenlítéséről.
12. Szolgáltató az ételt az előírásoknak megfelelően - a napi jelentés szerinti adagban – intézményegységenkénti kiszerezésben – a megrendelő által rendelkezésre bocsátott eszközben biztosítja.
13. Szolgáltató kijelenti, hogy a szünidei gyermekétkeztetés keretében az ételek az általa működtetett konyhán kerülnek elkészítésre, betartva az üzemeltetésre vonatkozó szabályokat, szerződéseket.
14. Megrendelő jogosult Szolgáltató munkavégzését folyamatosan ellenőrizni. Megrendelő utasításait, valamint a vonatkozó jogszabályi előírásokat Szolgáltató köteles figyelembe venni, betartani illetve teljesíteni.
15. Szolgáltató köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződésben rögzítettek eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Szolgáltató felelős.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak. Szerződő felek ezen szerződésből eredő esetleges jogvitájuk eldöntése a Nagykanizsai Járásbíróság illetékes.

A szerződést szerződő felek értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagytak és saját kezűleg írtak alá.

Csapi, 2017. április 05.

Dr. Tóth László
polgármester
Szolgáltató képviselőjében

Bata Zoltán
polgármester
Megrendelő képviselőjében

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

Szolgáltatási szerződés (FELVÉZET)

a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés teljesítésére

amely létrejött egyrészről **Miháld Község Önkormányzata** (8825 Miháld, Fő út 2., adószám: 15432199-1-20, képviseli Gerő Sándor polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **Csapi Község Önkormányzata** (Székhely: 8756 Csapi, Arany János utca 18. adószám: 15436760-2-20, képviseli: Dr. Tóth László polgármester) mint szolgáltató (a továbbiakban **Szolgáltató**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Miháld Község Önkormányzata a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés támogatására a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. melléklet III. 5/c pontja alapján támogatásban részesül. Az önkormányzat a támogatásból megvalósuló, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-, valamint 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 13/A. § és 13/B. §-a alapján szervezett intézményen kívüli szünidei étkeztetést jelen szerződés alapján bonyolítja le.

1. Szolgáltató vállalja, hogy 2017-ben a rászoruló gyermekek törvényes képviselői által tett nyilatkozatok alapján biztosítja az intézményen kívüli szünidei déli meleg főétkezést.
2. Szolgáltató vállalja, hogy elkészítés után hőkezelt ételt bocsát a megrendelő rendelkezésére. Szolgáltató köteles az étel fogyaszthatóságára vonatkozó szabályok betartására. A szolgáltató vállalja, hogy az ételek szolgáltatása, minősége, mennyisége és változatossága megfelel a mindenkor jogszabályokban foglalt követelményeknek.
3. A szerződés időtartama alatt elengedhetetlen a közétkezésekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályoknak való megfelelés maradéktalan biztosítása, különös tekintettel a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet előírásaira és a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 4. mellékletben foglalt előírásokra
4. Az ebéd minimum 2 fogásból áll: leves és főétel.
5. Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelőn keresztül igényelt ebédet – 2017. évi tavaszi, nyári, őszi és a téli – a szünidőkben munkanapokon szolgáltatja.
6. A napi adagszám a törvényes képviselők által tett igénylő nyilatkozatok alapján a szünidő megkezdése előtt 7 nappal kerül meghatározásra.
7. A pótrendelésekről és a rendelések lemondásáról Megrendelő megbízottja telefonon legkésőbb a tárgynapot megelőző nap 9 óráig értesíti az ételmezésvezetőt a 0630/2835380 telefonszámon.
8. Szolgáltató az elkészített ebédet 11.00 óra és 11.30 óra között biztosítja a Megrendelő rendelkezésére, a Miháldi tálaló konyhán.
9. Megrendelő köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden hiányosságról és/vagy mennyiségi és minőségi kifogásról, panaszról, észrevételről, illetve a szerződésszerű teljesítést befolyásoló lényeges körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni a Szolgáltatót.

10. Szerződő felek rögzítik, hogy **1 adag ebéd ára: bruttó 570,- Ft**, azaz bruttó Ötszázhetven forint.
11. Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató a teljesítésről szóló, az igénybevételi napló alapján kiállított számlát a szünidők utolsó napját követő 10 napon belül küldi meg Megrendelőnek. Megrendelő a beérkezéstől számított 8 napon belül gondoskodik a számlán szereplő díj kiegyenlítéséről.
12. Szolgáltató az ételt az előírásoknak megfelelően - a napi jelentés szerinti adagban- intézményegységenkénti kiszerezésben – a megrendelő által rendelkezésre bocsátott eszközben biztosítja.
13. Szolgáltató kijelenti, hogy a szünidei gyermekétkeztetés keretében az ételek az általa működtetett konyhán kerülnek elkészítésre, betartva az üzemeltetésre vonatkozó szabályokat, szerződéseket.
14. Megrendelő jogosult Szolgáltató munkavégzését folyamatosan ellenőrizni. Megrendelő utasításait, valamint a vonatkozó jogszabályi előírásokat Szolgáltató köteles figyelembe venni, betartani illetve teljesíteni.
15. Szolgáltató köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződésben rögzítettek eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Szolgáltató felelős.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak. Szerződő felek ezen szerződésből eredő esetleges jogvitájuk eldöntése a Nagykanizsai Járásbíróság illetékes.

A szerződést szerződő felek értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagytak és saját kezűleg írtak alá.

Csapi, 2017. április 05.

Dr. Tóth László
polgármester
Szolgáltató képviselőjében

Gerő Sándor
polgármester
Megrendelő képviselőjében

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

Szolgáltatási szerződés (TERVELET)

a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés teljesítésére

amely létrejött egyrészről **Zalaújlak Község Önkormányzata** (8822 Zalaújlak, Fő út 64/A, adószám: 15436801-2-20, képviseli Böröndi Ferenc polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről **Csapi Község Önkormányzata** (Székhely: 8756 Csapi, Arany János utca 18. adószám: 15436760-2-20, képviseli: Dr. Tóth László polgármester) mint szolgáltató (a továbbiakban **Szolgáltató**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Zalaújlak Község Önkormányzata a rászoruló gyermekek 2017. évi intézményen kívüli szünidei étkeztetés támogatására a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. melléklet III. 5/c pontja alapján támogatásban részesül. Az önkormányzat a támogatásból megvalósuló, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-, valamint 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 13/A. § és 13/B. §-a alapján szervezett intézményen kívüli szünidei étkeztetést jelen szerződés alapján bonyolítja le.

1. Szolgáltató vállalja, hogy 2017-ben a rászoruló gyermekek törvényes képviselői által tett nyilatkozatok alapján biztosítja az intézményen kívüli szünidei déli meleg főétkezést.
2. Szolgáltató vállalja, hogy elkészítés után hőkezelt ételt bocsát a megrendelő rendelkezésére. Szolgáltató köteles az étel fogyaszthatóságára vonatkozó szabályok betartására. A szolgáltató vállalja, hogy az ételek szolgáltatása, minősége, mennyisége és változatossága megfelel a mindenkor jogszabályokban foglalt követelményeknek.
3. A szerződés időtartama alatt elengedhetetlen a közétkezésekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályoknak való megfelelés maradéktalan biztosítása, különös tekintettel a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet előírásaira és a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 4. mellékletben foglalt előírásokra
4. Az ebéd minimum 2 fogásból áll: leves és főétel.
5. Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelőn keresztül igényelt ebédet – 2017. évi tavaszi, nyári, őszi és a téli – a szünidőkben munkanapokon szolgáltatja.
6. A napi adagszám a törvényes képviselők által tett igénylő nyilatkozatok alapján a szünidő megkezdése előtt 7 nappal kerül meghatározásra.
7. A pótrendelésekről és a rendelések lemondásáról Megrendelő megbízottja telefonon legkésőbb a tárgynapot megelőző nap 9 óráig értesíti az étellemezésvezetőt a 0630/2835380 telefonszámon.
8. Szolgáltató az elkészített ebédet 12.00 óra és 12.30 óra között biztosítja a Megrendelő rendelkezésére, a rászoruló gyermekek házához.
9. Megrendelő köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott minden hiányosságról és/vagy mennyiségi és minőségi kifogásról, panaszról, észrevételről, illetve a szerződés szerű teljesítést befolyásoló lényeges körülményekről haladéktalanul írásban értesíteni a Szolgáltatót.

10. Szerződő felek rögzítik, hogy **1 adag ebéd ára: bruttó 570,- Ft**, azaz bruttó Ötszázhetven forint.
11. Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató a teljesítésről szóló, az igénybevételi napló alapján kiállított számlát a szünidők utolsó napját követő 10 napon belül küldi meg Megrendelőnek. Megrendelő a beérkezéstől számított 8 napon belül gondoskodik a számlán szereplő díj kiegyenlítéséről.
12. Szolgáltató az ételt az előírásoknak megfelelően - a napi jelentés szerinti adagban- intézményegységenkénti kiszereelésben – a megrendelő által rendelkezésre bocsátott eszközben biztosítja.
13. Szolgáltató kijelenti, hogy a szünidei gyermekétkeztetés keretében az ételek az általa működtetett konyhán kerülnek elkészítésre, betartva az üzemeltetésre vonatkozó szabályokat, szerződéseket.
14. Megrendelő jogosult Szolgáltató munkavégzését folyamatosan ellenőrizni. Megrendelő utasításait, valamint a vonatkozó jogszabályi előírásokat Szolgáltató köteles figyelembe venni, betartani illetve teljesíteni.
15. Szolgáltató köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződésben rögzítettek eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Szolgáltató felelős.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. Szerződő felek ezen szerződésből eredő esetleges jogvitájuk eldöntése a Nagykanizsai Járásbíróság illetékes.

A szerződést szerződő felek értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagytak és saját kezűleg írtak alá.

Csapi, 2017. április 05.

Dr. Tóth László
polgármester
Szolgáltató képviselőjében

Böröndi Ferenc
polgármester
Megrendelő képviselőjében

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Az EFOP-1.3.4-16 „Közös értékeink – sokszínű társadalom” című pályázat felhívásának 3.4.1.1. d) pontja szerint a pályázat nyertesének együtt kell működni a település(ek) vagy a megye roma nemzetiségi önkormányzataival és a települési önkormányzatokkal.

Ennek érdekében a jelen megállapodás létrejött egyrészről a **Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége** (Székhely: 8800 Nagykanizsa, Sandi u. 2/A., adószám: 18965791-1-20, bírósági bejegyzés száma: 20-02-0001752, bank neve, bankszámla száma: UniCredit Bank Zrt., 10918001-00000048-33220000)

(továbbiakban pályázó),

másrészről a **Csapi Község Önkormányzat** (Székhely: 8755 Csapi, Arany János u. 18., adószám: 15436760-2-20, törzskönyvi azonosító száma (PIR): 436764, bank neve, bankszámla száma: OTP Bank Nyrt., 11749015-15436760)

(továbbiakban együttműködő partner) között a mai napon és az alábbiak szerint:

1. A felek rögzítik, hogy jelen együttműködési megállapodás aláírásával megállapodnak abban, hogy az EFOP-1.3.4-16 „Közös értékeink – sokszínű társadalom” című pályázat nyertese (jelen megállapodásban: pályázó) a partner számára tájékoztatást nyújt az általa megvalósítandó projekt részleteiről, az általa megvalósítani kívánt projektről, illetve a partner bevonhatóságának körülményeiről és részleteiről.
2. Az együttműködő partner vállalja, hogy amennyiben a pályázat támogatásra kerül, az általa vállalt feladatokat a pályázóval szoros együttműködésben valósítja meg.
3. Felek egymás közötti viszonya, felelőségek
 - a./ A Pályázó a Projektben vállaltaknak megfelelően irányítja és koordinálja a Felek tevékenységét, valamint képviseli az Együttműködő Partnert harmadik személyek előtt.
 - b./ A Pályázó kijelenti, hogy a Támogatási Szerződésben vállaltakért egyedül ő viseli a jogi felelősséget.
 - c./ Az Együttműködő Partner kijelenti, hogy a pályázatot, valamint a Pályázó által megkötendő Támogatási Szerződés tervezetét és annak mellékleteit részletesen ismeri.
4. Az együttműködő partnerek kijelentik, hogy a program megvalósítása során rendszeresen információt cserélnek egymással az esetleges tapasztalatokról, továbbá kijelentik, hogy a projektben a legjobb tudásuknak megfelelően közreműködnek.
5. Az együttműködés tagjai a megvalósítandó cél érdekében a következő feladatokat vállalják:

A főpályázó projektben vállalt konkrét feladatai:

A projekt keretén belül kulturális események, programok, kulturális és egyéb előadások, kiállítások, események, hagyományörző foglalkozások, workshopok, tréningek, informális tanulási események teljes körű megszervezése, lebonyolítása Nagykanizsa Megyei Jogú Város és a térség 8 településének területén.

A partner által vállalt konkrét feladatok:

- A projekt keretén belül szervezendő kulturális események, programok, fórumok, kulturális és egyéb előadások, kiállítások, események, hagyományörző foglalkozások, workshopok, tréningek helyszínének biztosítása a településen.
 - A projekt keretén belül szervezendő kulturális események, programok, fórumok, kulturális és egyéb előadások, kiállítások, események, hagyományörző foglalkozások, workshopok, tréningek megszervezésének támogatása, a programokon való részvétel elősegítése a településen a fenntartott intézmények és az önkormányzat kommunikációs csatornáinak segítségével.
6. Ezen megállapodás kifejezi a felek azon szándékát is, hogy a projekt lezárását követően a jövőben is együttműködnek és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját eszközeikkel is biztosítják.


A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás után aláírták.

Az együttműködési megállapodás a pályázat támogatói okirat aláírásával válik hatályossá.

Kelt: Nagykanizsa, 2016. március 23.


Tóth László
polgármester
Csapi Község Önkormányzat
partner képviselője




Nagy József György
elnök
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége
pályázóképviselője

